



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Anno Accademico 2024/2025

Avviso della seconda selezione per l'accesso al  
Corso di Laurea Magistrale con verifica  
dell'adeguatezza della personale preparazione di

## **PSICOLOGIA SCOLASTICA E DI COMUNITÀ**

**Classe LM – 51: Psicologia**

### **SOMMARIO**

INFORMAZIONI E CALENDARIO GENERALE .....	2
SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO.....	2
SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI .....	6
SEZIONE 3 – PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI E IMMATRICOLAZIONE .....	7
SEZIONE 4 - TASSE E BENEFICI .....	11
SEZIONE 5 – CONTATTI.....	12

## INFORMAZIONI E CALENDARIO GENERALE

Le informazioni riguardanti il corso di Laurea Magistrale in Psicologia Scolastica e di Comunità, abilitante alla professione di psicologo, sono disponibili nel sito web del corso di studio

<https://corsi.unibo.it/magistrale/PsicologiaScolasticaComunita>

La sede del corso è Cesena.

**La selezione disciplinata dal presente avviso è riservata ai candidati cittadini UE e cittadini NON-UE equiparati ai cittadini UE.**

Gli studenti interessati all'immatricolazione devono candidarsi al corso secondo le modalità e i termini indicati nel presente avviso.

Non sono tenuti a candidarsi gli studenti iscritti nell'Università di Bologna alla Laurea Magistrale in Psicologia Scolastica e di Comunità del precedente ordinamento che intendono **optare** per il nuovo ordinamento del corso di Laurea Magistrale in Psicologia Scolastica e di Comunità. Tali studenti devono però **possedere i requisiti linguistici** indicati nel presente avviso al [paragrafo 1.2](#) prima di optare al nuovo ordinamento.

Per le modalità dell'opzione contattare la Segreteria Studenti Cesena.

### CALENDARIO GENERALE

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto comporta l'esclusione dalla candidatura o dalla possibilità di immatricolazione:

CANDIDATURE	PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI	IMMATRICOLAZIONI
Dal 29 luglio 2024 al 13 settembre 2024 ore 13:00	Entro il 24 settembre 2024	Dal 24 settembre 2024 al 29 ottobre 2024; dal 30 ottobre al 21 novembre 2024 con indennità di mora

### STUDENTI CON TITOLO ESTERO O NON-UE EQUIPARATI/E

Se rientri in uno di questi casi:

**Studenti e studentesse con titolo estero**, indipendentemente dalla cittadinanza,  
**Cittadini/e non-UE equiparati/e**, segui le indicazioni previste per l'attivazione della carriera indicate nella [sezione 3](#).

### SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO

Per essere ammessi al corso di laurea magistrale in Psicologia Scolastica e di Comunità occorre:

- possedere **una laurea** o un diploma universitario di durata triennale, o altro **titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo**;
- possedere i **REQUISITI CURRICULARI** indicati al [paragrafo 1.1](#);

- c) possedere i **REQUISITI LINGUISTICI** e in particolare un livello di conoscenza dell'inglese pari almeno al livello B2 che deve essere attestato con le modalità previste al [paragrafo 1.2](#);
- d) superare la **VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE** con le modalità previste al [paragrafo 1.3](#).

Una apposita Commissione verificherà i requisiti e la personale preparazione dei candidati.

### **1.1 REQUISITI CURRICULARI**

Avere conseguito la Laurea in una delle seguenti classi:

- ex D.M. 270/2004:

L-24 SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE

- ex. D.M. 509/99:

34 SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE

oppure

- essere in possesso di una laurea in una delle classi di Laurea ai sensi D.M. 270/04, del D.M. 509/99, della L. 508/99 oppure una Laurea di ordinamenti previgenti e avere acquisito:
  - almeno 88 CFU nei settori scientifico-disciplinari da M-PSI/01 a M-PSI/08 di cui
- almeno 6 cfu nel settore M-PSI/01
- almeno 6 cfu nel settore M-PSI/02
- almeno 6 cfu nel settore M-PSI/03
- almeno 6 cfu nel settore M-PSI/04
- almeno 6 cfu nel settore M-PSI/05
- almeno 6 cfu nel settore M-PSI/06
- almeno 6 cfu nel settore M-PSI/07
- almeno 6 cfu nel settore M-PSI/08

Si precisa che gli 88 crediti nei settori scientifico-disciplinari da M-PSI/01 a M-PSI/08 (con almeno 6 CFU per ogni settore scientifico-disciplinare M-PSI/01, M-PSI/02, M-PSI/03, M-PSI/04, M-PSI/05, M-PSI/06, M-PSI/07 e M-PSI/08) devono essere all'interno di una sola laurea; non è pertanto titolo idoneo una laurea che, con l'aggiunta di singole attività formative o di altri crediti acquisiti al di fuori della laurea, abbia gli 88 crediti richiesti; ugualmente, non sono valide due lauree che complessivamente raggiungano gli 88 crediti richiesti

oppure

- possedere un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

La Commissione esaminatrice valuterà la corrispondenza tra l'ambito di provenienza del titolo di studio estero e la classe sopra indicata.

I requisiti curriculari devono essere conseguiti prima della verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

Il candidato è ammesso a sostenere la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione anche in mancanza del titolo di laurea, a condizione che consegua la laurea entro il termine ultimo del 30 dicembre 2024.

Il candidato che ha superato la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione può immatricolarsi al corso di Laurea Magistrale in Psicologia Scolastica e di Comunità anche in mancanza del titolo di laurea, a condizione che consegua la laurea entro il termine ultimo del 30 dicembre 2024. Decorso inutilmente tale termine lo studente decade a tutti gli effetti dall'immatricolazione alla laurea magistrale.

Lo studente non può acquisire crediti formativi del corso di laurea magistrale finché non abbia conseguito il titolo di laurea.

### **Attività formative professionalizzanti**

Si informa che in caso di immatricolazione, in mancanza, totale o parziale, del riconoscimento di attività formative professionalizzanti pari a 10 CFU precedentemente conseguiti, i laureati triennali acquisiranno i CFU di tirocinio mancanti in aggiunta ai 120 CFU della laurea magistrale.

### **1.2 REQUISITI LINGUISTICI**

Per accedere al corso è necessario possedere una competenza nella lingua inglese di livello pari almeno al B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER). A tal fine, i candidati dovranno presentare all'atto della candidatura alla prova, su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), una tra le seguenti certificazioni che attestino l'acquisizione di tale competenza linguistica:

- IELTS Academic (punteggio superiore o uguale a 5.5)
- IELTS General Training (punteggio superiore o uguale a 5.5)
- IELTS Indicator – online test (punteggio superiore o uguale a 5.5)
- TOEFL - Test of English as a Foreign Language (punteggio superiore o uguale a 80 punti)
- TOEFL – IBT special home edition (punteggio superiore o uguale a 80 punti)
- Cambridge Assessment English - Cambridge English Preliminary – PET (solo fascia A – punteggio superiore o uguale a 160 punti)
- Cambridge Assessment English - Cambridge English First – FCE (punteggio superiore o uguale a 160 punti)
- Cambridge Assessment English – Cambridge English Advanced – CAE (punteggio superiore o uguale a 160 punti)
- IGCSE English as a Second Language
- IGCSE First Language English
- Pearson PTE Academic (punteggio superiore o uguale a 59 punti)
- AELS NOCN Intermediate Level B2
- Trinity College London (ISE II o superiore)
- Centro Linguistico di Ateneo – Università di Bologna
- Centro Linguistico di Ateneo – altre università italiane

Oppure aver conseguito CFU per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese in un precedente corso di studio dell'Università di Bologna o di altra Università con le seguenti caratteristiche:

- almeno 8 CFU, anche in forma laboratoriale, in uno o più esami riconducibili ai settori scientifico disciplinari:

- L-LIN/11 Lingue e letterature anglo-americane

- L-LIN/12 Lingua e traduzione – lingua inglese

- una idoneità linguistica di livello almeno B2 durante la precedente carriera universitaria, a prescindere dal numero di CFU e dal SSD di afferenza, solo se il livello di competenza è chiaramente indicato nella denominazione (sono escluse le dichiarazioni di livello conseguito nel programma di esame).

Saranno considerate valide le certificazioni e le idoneità il cui rilascio sia avvenuto a partire dall'01.01.2015.

Saranno altresì considerate valide le attestazioni presentate nella fase di candidatura che certificano il possesso di un diploma di laurea completamente erogato in lingua inglese.

### **1.3 VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE**

Gli studenti che nell'anno accademico 2024/2025 intendono immatricolarsi al corso di Laurea Magistrale in Psicologia Scolastica e di Comunità, classe LM-51-Psicologia, oltre a possedere i requisiti curriculari e linguistici sopra indicati, devono anche superare la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione ai sensi del D.M. 270/2004 e del Regolamento didattico del corso stesso.

Non devono superare la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione soltanto gli studenti che possono esercitare il diritto di opzione dal vecchio al nuovo ordinamento.

**La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione è basata su una valutazione dei soli titoli.**

Per la valutazione dei titoli verranno considerati:

- 1) la **media ponderata** degli esami sostenuti;

- 2) il **curriculum vitae**.

#### **Media ponderata**

La media ponderata è calcolata sommando i prodotti ottenuti moltiplicando il voto di ciascun esame per il numero di CFU attribuiti. La somma va divisa per il numero complessivo di CFU acquisiti.

La media sarà arrotondata al decimale superiore se il centesimo è  $\geq 0,5$  (es. 29,49=29,50; 29,44=29,40).

**Alla media ponderata degli esami verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti** (in base al valore della media ponderata).

In caso di titoli di studio conseguiti all'estero, la commissione adotterà i criteri previsti nel

documento “Linee guida per la conversione dei voti di esami e di titoli conseguiti all’estero”, adottato dall’Università di Bologna.

### **Curriculum vitae**

**Per la valutazione del curriculum vitae verranno assegnati fino a 5 punti.** La valutazione terrà conto delle esperienze debitamente documentate di studio all’estero e di servizio presso Organizzazioni del Terzo settore di area educativa e/o sociale; concorrono alla valutazione anche le pubblicazioni, la partecipazione a convegni in qualità di relatore, premi e riconoscimenti (inclusa l’assegnazione di borse di studio per la mobilità Erasmus), la partecipazione a corsi, esperienze formative alle quali si accede mediante bando.

**Il punteggio assegnato alla media ponderata verrà sommato alla valutazione del curriculum vitae. La verifica dell’adeguatezza della personale preparazione è superata con il conseguimento di un punteggio complessivo (media ponderata + curriculum vitae) di almeno 25/35.**

## **SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI**

Per candidarsi al corso si deve seguire, **dal 29 luglio 2024 al 13 settembre 2024 ore 13:00**, la seguente procedura:

**A) Collegarsi** a [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) usando le credenziali SPID o CIE; il sistema recupererà automaticamente i dati anagrafici e al termine creerà le credenziali di tipo [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it).

Lo studente internazionale che non ha un documento di identità rilasciato in Italia può accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle deve andare su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), scegliere “Registrati” e successivamente “Registrazione studenti internazionali”.

Le credenziali istituzionali sono valide per tutta la durata della carriera universitaria e sono richieste a ogni accesso al proprio profilo personale.

**B) Iscrivere alla selezione:** cliccare su “Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione”, selezionare “LAUREA MAGISTRALE” e poi il concorso “Psicologia Scolastica e di Comunità”.

**C) Caricare in formato pdf** su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) a pena di nullità della domanda, i sottoelencati documenti:

**1) fotocopia fronte/retro di un documento d’identità** in corso di validità (carta di identità, passaporto, ecc.), in lingua italiana o inglese (obbligatorio);

**2) documentazione relativa alla carriera universitaria** di seguito specificata (obbligatorio):

**Per i candidati laureati o iscritti in un Ateneo italiano:**

dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea o di iscrizione (autocertificazione) ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal candidato, in cui siano indicate la laurea, se conseguita, la classe di laurea, gli esami sostenuti con le relative votazioni, i crediti formativi (CFU) conseguiti e i relativi settori scientifici/disciplinari (SSD); inoltre deve essere indicata la media ponderata degli esami sostenuti.

**I candidati laureati o iscritti presso l’Università di Bologna**, durante la procedura di iscrizione possono richiedere l’acquisizione d’ufficio della carriera o eventualmente allegare

l'autocertificazione scaricabile da Studenti Online.

**Per i candidati laureati in un Ateneo estero:**

certificato di laurea che riporti la denominazione del titolo finale, gli esami sostenuti e le relative votazioni, con indicazione per ciascuno del numero dei crediti formativi ECTS, se previsti dall'ordinamento o, in mancanza dei crediti formativi ECTS, di una valutazione quantitativa dell'impegno o delle ore per insegnamento, in lingua inglese o italiana.

Il titolo di laurea deve essere già conseguito all'atto della candidatura.

**3) Curriculum vitae** (debitamente datato e firmato) redatto secondo il modello caricato nel sito web del corso di studio <https://corsi.unibo.it/magistrale/PsicologiaScolasticaComunita/isciversi-al-corso>. Scaricare il modulo, compilarlo, datarlo, firmarlo, trasformarlo in pdf e caricarlo su SOL con eventuali allegati (obbligatorio).

**4) Attestato di conoscenza della lingua inglese di livello almeno B2** come indicato al [paragrafo 1.2](#) (obbligatorio).

**5) Copia del permesso di soggiorno (solo per cittadini non UE)**, se già in possesso del candidato.

L'iscrizione alla selezione è gratuita.

Sono ammessi alla selezione solo ed esclusivamente i candidati che abbiano perfezionato l'iscrizione entro i termini e con le modalità sopra descritte.

Il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori entro la scadenza comporta l'esclusione dalla selezione.

I documenti non devono essere inviati per posta o via e-mail agli uffici amministrativi.

Per essere assistiti nella compilazione on line della domanda di iscrizione alla selezione, è possibile rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero 051 20.80.301 o inviare un'email all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

## **SEZIONE 3 – PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI E IMMATRICOLAZIONE**

I risultati della selezione saranno pubblicati su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nella sezione di dettaglio delle "Richieste in corso", entro il **24 settembre 2024**.

Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione.

L'esito negativo della selezione preclude l'immatricolazione.

I candidati che hanno superato la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione e che sono in possesso dei requisiti curriculari richiesti dovranno immatricolarsi **dal 24 settembre al 29 ottobre 2024 (dal 30 ottobre al 21 novembre 2024 con indennità di mora)**, con le seguenti modalità:

### **A) CANDIDATI CHE SI IMMATRICOLANO PER LA PRIMA VOLTA**

Nei termini perentori sopra indicati il candidato deve:

1. **accedere a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
2. **scegliere "IMMATRICOLAZIONI"**, selezionare "LAUREA MAGISTRALE" poi il corso "Psicologia Scolastica e di Comunità" e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia

del viso formato tessera.

Si ricorda che in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

3. **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, secondo le modalità indicate su Studenti Online (<http://www.studenti.unibo.it>) entro i termini perentori sopra indicati;
4. **attivare la carriera studente:**
  - se lo studente si è immatricolato accedendo con le credenziali SPID o CIE, dopo aver effettuato il pagamento sarà attivata direttamente la carriera universitaria senza nessun ulteriore adempimento, tranne nei casi a), b), c) sotto elencati, in cui prima dell'attivazione della carriera è necessaria la verifica delle certificazioni da parte della segreteria studenti;
  - se lo studente si è immatricolato usando username e password, per attivare la carriera dovrà procedere con l'identificazione secondo le modalità indicate su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nel dettaglio della pratica di immatricolazione.

Una volta che la carriera sarà attiva, verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

#### **Attenzione!**

**L'attivazione della carriera non è automatica per tutti coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, di qualsiasi nazionalità essi siano, e per tutti i cittadini di nazionalità non-UE equiparati agli UE.**

Se lo studente rientra nei casi sotto elencati, deve verificare di seguito cosa fare oltre a ciò che è indicato sopra:

- a) **se è un cittadino non-EU equiparato con titolo conseguito in Italia**, deve far pervenire all'indirizzo email della Segreteria Studenti Cesena ([segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione;
- b) **se è un cittadino non-EU equiparato con titolo conseguito all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/isciversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>, accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre deve prenotare un appuntamento presso la Segreteria Studenti Cesena ([segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)) per mostrare i documenti in originale.
- c) **se è in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/isciversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>, accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare la documentazione relativa al titolo di studio entro e non oltre il 28/02/2025. Dopo il caricamento

dovrà prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti Cesena per mostrare gli originali del titolo.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il **28 febbraio 2025**, pena l'annullamento dell'immatricolazione.

**I candidati ammessi in possesso di titolo di studio italiano dovranno inoltre far pervenire alla segreteria studenti Cesena entro il 21 novembre 2024 (o entro il 30 dicembre 2024 in caso di immatricolazione condizionata)**, qualora non sia stata già caricata su Studenti Online nella fase di iscrizione alla selezione, la dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal candidato, con indicazione della laurea conseguita, della classe di laurea, degli esami sostenuti, dei voti riportati, dei crediti (CFU) e dei settori scientifico-disciplinari (SSD).

Ne sono esonerati i laureati presso l'Università di Bologna che dovranno segnalare tale condizione per consentire l'acquisizione d'ufficio dei dati.

**Agli immatricolati sotto condizione la carriera sarà attivata solo dopo aver ottenuto il titolo.**

A chi si laurea presso l'Ateneo di Bologna il titolo verrà direttamente recepito dal sistema; chi si laurea presso un altro Ateneo deve entrare in Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nel dettaglio della pratica di immatricolazione e inserire il voto di laurea digitando l'apposito bottone "inserisci voto di laurea".

**In caso di immatricolazione condizionata il termine ultimo per conseguire la laurea è il 30 dicembre 2024.**

Con l'attivazione della carriera lo studente potrà utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi).

#### **ABBREVIAZIONE DI CARRIERA**

**Gli studenti che intendono richiedere il riconoscimento di precedenti carriere universitarie concluse**, dopo l'immatricolazione ed **entro il 28 Novembre 2024** devono seguire le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-carriera>

#### **B) CANDIDATI CHE PROVENGONO DA ALTRA UNIVERSITÀ**

I candidati provenienti da altra Università che abbiano superato la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione e che siano in possesso dei requisiti curriculari richiesti, **dal 24 settembre al 29 ottobre 2024 (dal 30 ottobre al 21 novembre 2024 con indennità di mora)**, dovranno:

- 1) **accedere a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- 2) **scegliere "IMMATRICOLAZIONI"**, selezionare "LAUREA MAGISTRALE" poi il corso "Psicologia Scolastica e di Comunità" e inserire i dati richiesti dalla procedura, **indicando Università e corso di studio di provenienza e allegando la fotografia del viso formato tessera.**

Si ricorda che in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del

codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

3) **effettuare il pagamento** della prima rata secondo le modalità indicate su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) entro i termini perentori sopra indicati;

4) **presentare domanda di trasferimento** all'Università di provenienza entro le scadenze che quell'Università prevede.

La carriera presso l'Università di Bologna sarà attiva **solo** in seguito alla Delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di studi.

Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Università di provenienza.

All'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza, la Segreteria Studenti Cesena ti contatterà e caricherà sul tuo profilo su Studenti Online l'**indennità di trasferimento in entrata**.

### **C) CANDIDATI CHE PROVENGONO DA ALTRI CORSI DI STUDIO DELL'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

I candidati iscritti presso altro corso di Studio dell'Università di Bologna che abbiano superato la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione e che siano in possesso dei requisiti curriculari richiesti, devono compilare online la domanda di passaggio di corso seguendo le istruzioni presenti su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) per i passaggi di corso.

In particolare, allo scopo di eseguire il passaggio, i candidati, **dal 24 settembre 2024 al 21 novembre 2024**, devono:

1 - **versare la prima rata** del nuovo anno accademico sul corso di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;

2 - **compilare online la domanda di passaggio di corso** su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) cliccando su 'Passaggio di corso' e inserendo i dati richiesti;

3 - **eseguire il pagamento dell'indennità di passaggio**.

La carriera nel corso di laurea magistrale in Psicologia Scolastica e di Comunità sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di studi.

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della domanda di passaggio.

#### **ATTENZIONE**

- Gli studenti interessati (tranne i cittadini non UE in possesso di permesso di soggiorno per motivi di studio), invece del passaggio o del trasferimento, possono presentare (prima di effettuare l'immatricolazione) **la domanda di rinuncia agli studi**. La domanda di rinuncia agli studi è accettata soltanto se non risultano tasse non pagate (pendenze debitorie) con l'Università e/o con ER.GO. In caso di rinuncia agli studi dovranno effettuare l'immatricolazione entro il termine e con le modalità indicate al paragrafo 3 A).
- I candidati che abbiano superato la selezione che non rispetteranno gli adempimenti prescritti entro i termini sopraindicati non potranno immatricolarsi.

## SEZIONE 4 - TASSE E BENEFICI

### TASSE UNIVERSITARIE

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse).

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a € 157,04 e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

**La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'attestazione ISEE in corso di validità solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina**

[www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse). Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

**La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso.** L'ordine in cui si effettuano le due procedure è irrilevante, purché si rispettino le scadenze previste da ognuna di esse.

Per avere maggiori informazioni consulta le pagine del nostro Portale sulle tasse [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse).

### BENEFICI DI DIRITTO ALLO STUDIO EROGATI DA ER.GO

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito ([www.er-go.it](http://www.er-go.it)) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

**Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione** ai corsi.

Si deve presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non è stato ancora deciso se iscriversi a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

Per avere maggiori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) – [www.er-go.it](http://www.er-go.it).

### INFORMAZIONI IMPORTANTI PER CHI HA GIÀ UNA CARRIERA UNIVERSITARIA ATTIVA

Chi ha già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso da altro corso dell'università di Bologna, deve consultare attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici di diritto allo studio indicati nel bando pubblicato su [www.er-go.it](http://www.er-go.it) e alle agevolazioni studentesche** perché, per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nel corso di provenienza, la posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni studentesche.

**Attenzione!** È molto importante, quindi, sapere che per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado

Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi.

## **BENEFICI DI DIRITTO ALLO STUDIO EROGATI DALL'ATENEO**

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione <https://www.unibo.it/it/studiare/borse-di-studio-e-agevolazioni>. Leggi attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

## **CANDIDATI CON CERTIFICAZIONE DI INVALIDITÀ CIVILE O CON CERTIFICAZIONE EX LEGE 104/92**

**Gli studenti con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con certificazione ai sensi della legge 104/92**, per avere l'esonero dalle tasse devono trasmettere, all'indirizzo email della segreteria studenti Cesena ([segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)), il certificato attestante la propria condizione.

## **SEZIONE 5 – CONTATTI**

Per informazioni sul bando e informazioni di carattere amministrativo (ad es.: scadenze, recupero posti, modalità immatricolazioni, ecc.):

Segreteria Studenti Campus di Cesena  
Via Montalti 69, palazzo Urbinati, 47521 Cesena  
Email [segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)  
Per contattare la segreteria vedi <https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>

Per informazioni di tipo didattico (orari delle lezioni, appelli d'esame e appelli di laurea; riconoscimento crediti, ecc):

Servizio Didattico  
e-mail: [campuscesena.didattica.psi@unibo.it](mailto:campuscesena.didattica.psi@unibo.it)  
Tel: +39 0547 339811

Per informazioni per studenti e studentesse internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero:

Informazioni sulle immatricolazioni:  
Segreteria Studenti Campus di Cesena <https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>  
Altre informazioni, ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici ecc.:  
International desk (Bologna)

Email [internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it)

Per contattare l'International Desk verifica il link  
[www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali](http://www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali)

Per informazioni di carattere informatico (ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.):

Help desk di studenti online

Telefono +39 051 2080301

Email [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

Per informazioni su tasse e benefici:

Ufficio contribuzioni studentesche

Email [ases.contribuzionistudentesche@unibo.it](mailto:ases.contribuzionistudentesche@unibo.it)

Per contattare l'Ufficio contribuzioni studentesche  
verifica il link [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse)

Per informazioni per candidati con disabilità o con DSA:

Servizio per gli studenti con disabilità

Email [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it)

Per contattare il servizio verifica il link [www.studentidisabili.unibo.it](http://www.studentidisabili.unibo.it)

### **PERIODI DI CHIUSURA DEGLI UFFICI**

- Festività nazionali ([www.unibo.it/CalendarioAccademico](http://www.unibo.it/CalendarioAccademico))
- da lunedì 12 agosto a venerdì 16 agosto 2024 (chiusura estiva);

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo ([www.unibo.it](http://www.unibo.it)).

Cesena, 26 luglio 2024

Il Corso di Studio in Psicologia Scolastica e di Comunità